



## **VERSLAG BEZOEK CERTIFICERING BAS+-PROJECT.**

**Vincent van Goghschool**

**Etten-Leur**

Samenstelling: drs. R. Damstra

Op 3 juni 2010 bezocht dhr. R. Damstra regio-coördinator (Arnhem) van het BAS-project van het Seminarium voor Orthopedagogiek te Utrecht als auditor binnen het BAS project de school **Vincent van Gogh te Etten-Leur**.

De school heeft deelcertificering aangevraagd over de onderstaande geprotocolleerde cellen.

1	101: Inrichting, aankleding school klas en plein
2	102: Voorspelbaarheid in leerkrachtgedrag
3	103: Weekplanning
4	208: Gesprekken met ouders
5	301: Afspraken en routines
6	302: Tijdsbewustzijn en taakplanning
7	303: Begeleid zelfstandig leren
8	401: Effectieve leertijd
9	402: Effectieve instructie en methoden
10	403: Kerndoelen en differentiatie
11	501: Groepsvorming
12	701: Leerlingadministratie

De auditor heeft gesprekken gevoerd met directie en interne begeleiding en tevens klassenbezoeken afgelegd. N.a.v deze bezoeken is kort gesproken met leerkrachten en eveneens met verschillende leerlingen. Tevens was er een gesprek met het team.

Algemene indruk naar aanleiding van de ontvangen informatie en het bezoek aan de school:

De school heeft in alle opzichten werk gemaakt van deze certificering. De ontvangst was hartelijk en collegiaal. De benodigde protocollen zijn conform de binnen het BAS-project gestelde criteria uitgewerkt. Speciale vermelding in zeer positieve zin verdient het feit dat de protocollen zowel qua layout, als taalgebruik, als mate van concretisering er bijzonder verzorgd uitzien. Deze protocollen geven voldoende houvast om het BAS-project bij voortduring te blijven implementeren en verder uit te bouwen. In termen van voortdurende kwaliteitsbewaking heeft de school een goed systeem opgezet m.b.t de evaluatie van geborgde cellen. De school maakt gebruik van controleformulieren bij verschillende geborgde cellen. Deze geven concrete items aan die afgevinkt kunnen worden. De geobserveerde lessen in het kader van de aanvraag voor certificering verliepen in termen van door de leerkrachten te realiseren succesindicatoren geheel volgens wens.

**Samengevat betekent dit dat deze school volledig het recht heeft op certificering van alle aangevraagde cellen. Er is volledig sprake van een BAS+-waardige school.**

Bevindingen ten aanzien van de beschrijving van de documenten:

Cel	Akkoord	Opmerkingen / aandachtspunten
101	Ja	Aan alle succesindicatoren is nadrukkelijk aandacht geschonken. Er is aandacht voor verdeling van de verantwoordelijkheid. Heldere omschrijvingen m.b.t. klasseninrichting; algemene ruimtes en de inrichting van het plein. Er is concrete invulling gegeven aan de begrippen sfeer, structuur en uitdaging.
102	Ja	Een heldere beschrijving waaruit de schoollijn goed naar voren komt. Een prima koppeling aan het begeleid zelfstandig leren. Er wordt mn gebruik gemaakt van BAS blokjes en gebruik van klokken.
103	Ja	In elke groep wordt gewerkt met een weekplanning. Er is concreet aandacht voor zorgleerlingen. Er zijn bijlagen van weekplanningen toegevoegd van groep 1, groep 2 en groep 3 t/m 8.
208	Ja	Duidelijk aangegeven wanneer en waarover er communicatie met ouders plaatsvindt. Heldere uitwerking van de contacten met ouders rondom zorg. Er wordt een gespreksformulier gehanteerd.
301	Ja	Visualisatie van met name de kapstokregels. Het aantal regels is beperkt gehouden.  Uitwerking is concreet.
302	Ja	Uitwerking voor alle groepen middels een matrix. Voor groep 3 t/m 5 dagritmekaarten, voor groep 6 t/m 8 dagplanning op het bord. Er is een bijbehorend controleformulier.
303	Ja	Leerfuncties zijn uitgewerkt voor groep 1 t/m 8 middels concreet ingevulde matrix. Vanuit bestaande situatie is de gewenste situatie geformuleerd.
401	Ja	Tijdverspillers zijn vastgesteld en worden bestreden. Zo is er als voorbeeld een automatische bel, zijn er afspraken over het vieren van verjaardagen Er is aandacht voor de taakgerichtheid en werkhouding van de leerlingen. Deze aspecten zijn van invloed op de indeling van niveaugroepen binnen de klassen (A,B,C). Het formulier Taakgerichtheid is toegevoegd. Er is ook voor deze cel een controleformulier uitgewerkt.
402	Ja	De kracht van het Directe Instructiemodel wordt in de borging toegelicht evenals de fasen van het model. Toepassing ervan vindt tevens plaats aan de instructietafel. Het model vormt het vertrekpunt voor alle instructiemomenten. Er is een controleformulier toegevoegd.
403	Ja	In de klassen wordt gewerkt met niveaugroepen vwb instructie: goed, gemiddeld, zwak (A,B,C). Er is een uitgewerkt controleformulier voor deze cel.
501	Ja	De succesindicatoren hebben duidelijk invulling gekregen. Er is een Draaiboek voor de eerste 2 weken van het schooljaar. Tevens een concrete uitwerking van een draaiboek voor groep 1 t/m 3 en voor groep 4 t/m 8 met daarin opgenomen de verschillende werkvormen. Voor groep 1 t/m 8 wordt gewerkt met een Sociaal Jaarboek. Er is een controleformulier voor deze cel Groepsvorming.
701	Ja	Duidelijke en concrete uitwerking. Er wordt gewerkt met 3

		<p>groepsmappen: klassenmap, zorgmap, digitale registratiemap. Duidelijke inhoudsopgaven zijn opgenomen in de borging. Er is een beschrijving vwb de omgang met dossiers. Dit is in de schoolgids opgenomen en daarmee transparant voor de ouders.</p>
--	--	--

Algemene opmerkingen ten aanzien van de beschrijving van de documenten:

- De toetsing van de succesindicatoren is concreet beschreven.
- Er is een heldere structuur qua opbouw van de borgingsdocumenten, inclusief de bijlagen. De zorgvuldige en uitvoerige beschrijving verdient het nadrukkelijk benoemd te worden.
- Er is een duidelijk evaluatieschema, waarbij op teamniveau de borgingsdocumenten worden gecontroleerd en zo nodig bijgesteld. Binnen het team zijn "lijneigenaren" aangewezen die m.n. de kijkwijzers maken en ook klassenbezoeken afleggen.
- Er zijn bij verschillende cellen overzichtelijke controleformulieren toegevoegd.

Algemene opmerkingen ten aanzien van de uitgevoerde klassenbezoeken

Cel	Opmerkingen / aandachtspunten
101	De wijze waarop de klassen zijn ingericht, komt volledig overeen met de succesindicatoren van deze cel. Er is sprake van functionele loopruimtes, kastgebruik en geplaatste tafelgroepen. Er is invulling gegeven aan gebruik van de instructietafel. In groepen zijn nakijktafels waar met groene pen wordt gecorrigeerd. Er is sprake van een uitdagende leeromgeving. Leerlingenwerk is op verzorgde wijze tentoongesteld. Algemene ruimtes zijn verzorgd en worden planmatig benut. Als voorbeelden noem ik de muurkrant, de visualisatie van de 3 kapstokregels, themahoek, foto's van leerlingen en schilderijen op de muur. Tevens is er een duidelijke bewegwijzering binnen het gebouw.
102	Het basisorganisatiemodel met onderscheid tussen hulp en instructie wordt prima uitgevoerd. De leerlingen zijn uitstekend in staat zelfstandig te werken. Dit geldt voor onder-midden-en bovenbouw. Symbolen voor uitgestelde aandacht functioneren heel goed. Denk hierbij aan rode zakdoek, schijven en blokjes. In de groepen zijn time-timers.
103	Er wordt door de teamleden gewerkt met een weekplanning. Deze wordt in het dagelijks werken concreet ingezet en gebruikt door de leerkrachten.
208	Zie borgingsdocument.
301	Regels zijn keurig gevisualiseerd en duidelijk voor de leerlingen. Op meerdere plaatsen zijn de drie kapstokregels zichtbaar, binnen de groepen zijn groepsregels gevisualiseerd. Er wordt o.a. gewerkt met de regel van de maand.
302	Dagprogramma's zijn gevisualiseerd.
303	Leerlingen hebben een grote mate van zelfstandigheid. Elkaar helpen is vanzelfsprekend. In de onderbouw wordt gewerkt met planborden (magneetborden). In de overige groepen met werkkaarten. In de groepen is een evaluatiewijzer gevisualiseerd. Bij verschillende groepen staan afwisselend een aantal vragen vanuit de evaluatiewijzer opgenomen op de werkkaart, zodat leerlingen leren reflecteren op hun werk. Er zijn concrete afspraken mbt de inloop.

401	Er wordt gebruik gemaakt van een formulier voor de Taakgerichtheid van leerlingen. Er is actief aandacht voor mn tijdverspillers binnen groepen. Denk bijvoorbeeld aan toiletgebruik.
402	Er zijn vanuit het borgingsdocument duidelijke afspraken en deze zijn terug te zien in de praktijk van alle dag.
403	Zie borgingsdocument. Wat wordt beschreven is concreet zichtbaar. Er wordt in niveau's gewerkt hetgeen visueel wordt ondersteund voor de leerlingen. Genoemd moet worden dat hiertoe een sterke basis wordt gelegd in groep 4. Het gaat hierbij om een planmatige aanpak op schoolniveau.
501	Zie de beschrijving vanuit het borgingsdocument. In groepen wordt gewerkt in twee-tallen (maatjes). Er wordt concreet gebruik gemaakt van de "Burgemeesterkaart" en de kaart "Materiaalbaas". In de groepen is sprake van een positieve interactie tussen leerkrachten en leerlingen en leerlingen onderling. Het werkklimaat is in de groepen positief.
701	Zie de beschrijving in het borgingsdocument.

*Algemene opmerkingen naar aanleiding van de verschillende gesprekken.*

Ook de gesprekken verliepen in een positieve en collegiale sfeer. Betrokken teamleden stellen het op prijs dat de geleverde inspanning nu ook zichtbaar is en wordt beloond.

Het BAS+-project als innovatief gebeuren dat zich uitstrekt over een aantal jaren is als positief ervaren. Daarnaast heeft men heel duidelijk ervaren dat het niet alleen om inhoudelijke veranderingen ging, maar evenzeer om een stuk teamvorming, waarbij onderlinge samenwerking als stimulerend is ervaren.

Belangrijk is de BAS-werkwijze (stuurgroep; bijeenkomsten; intern vervolg; borging) in de toekomst vast te houden. Het staat garant voor het functioneren als een lerende organisatie. De wijze waarop de school hier invulling aangeeft, waarborgt de verdere voortgang. De evaluatie en controle op de borgingsdocumenten is helder vastgelegd.

Via het IPB-beleid komen leerpunten van collega's t.a.v. de ingezette onderwijskundige ontwikkelingen aan de orde en kunnen deze worden opgenomen in persoonlijke ontwikkelingsplannen.

De certificering wordt uitgereikt op basis van de onderstaande cellen.

1	101: Inrichting, aankleding school klas en plein
2	102: Voorspelbaarheid in leerkrachtgedrag
3	103: Weekplanning
4	208: Gesprekken met ouders
5	301: Afspraken en routines
6	302: Tijdsbewustzijn en taakplanning
7	303: Begeleid zelfstandig leren
8	401: Effectieve leertijd
9	402: Effectieve instructie en methoden
10	403: Kerndoelen en differentiatie
11	501: Groepsvorming
12	701: Leerlingadministratie